

## Protocol ongewenst gedrag ZKK Harlingen

### Wat is ongewenst gedrag?

*Er is sprake van ongewenst gedrag als het slachtoffer dat als zodanig ervaart.*

### Preventie m.b.t. voorkomen van ongewenst gedrag

- ✓ Alle leden aan boord kennen de gedragscode (Huishoudelijk Reglement ZKK NL bijlage J)
- ✓ Protocol ongewenst gedrag is onderdeel van de onderofficiers- en officiersopleiding
- ✓ Groep moet veiligheidsgevoel van elk lid in alle openheid waarborgen.
- ✓ Cultuur aan boord moet zodanig open en transparant zijn dat ongewenst gedrag wordt gemeld.
- ✓ Alle bestuursleden en kaderleden hebben een VOG die niet ouder is dan twee jaar.
- ✓ Vertrouwenspersoon (Vp) kan gevraagd en ongevraagd advies geven aan Commandant en Bestuur.

### Vormen van ongewenst gedrag

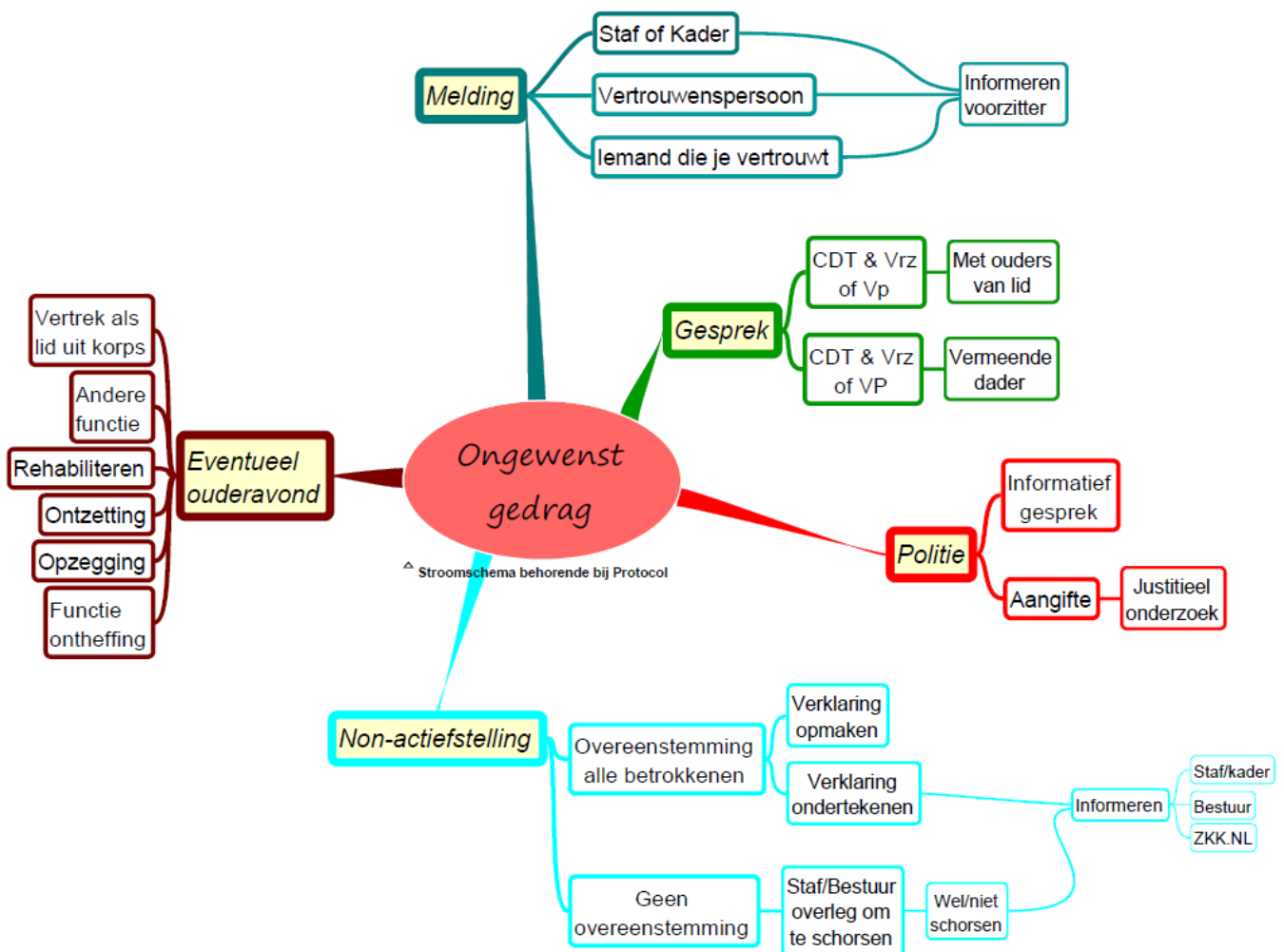
- **Geweld:**
  - Fysiek: slaan, schieten, seksueel
  - Psychisch/emotioneel: pesten, dreigen, kleineren, belachelijk maken, buiten sluiten
  - Materieel: vernielen van eigendommen
  - Digitaal: sociale media, Whatsapp, webcam
- **Diefstal, verduistering, fraude**
- **Drugsgebruik, drankmisbruik**
- **Machtsverschil:**
  - Volwassene tegenover minderjarige
  - Leidinggevende tegenover jeugdlid
  - Groep tegenover individu
  - Fysieke ontwikkeling
  - Sekse (biologische en fysieke eigenschappen)
  - Gender (maatschappelijke interpretatie van vrouwelijke en mannelijke rollen)
  - Wel of geen beperking
- **Seksueel misbruik:**
  - 'Elke vorm van seksueel gedrag of seksuele toenadering
  - in verbale, non-verbale of fysieke zin
  - opzettelijk of onopzettelijk
  - die door de persoon die het ondergaat als ongewenst of gedwongen wordt ervaren
  - en/of plaatsvindt binnen een ongelijke machtsverhouding
    - volwassene – kind
    - hulpverlener – cliënt
    - leerkracht – leerling
    - trainer – pupil
    - leidinggevende – jeugdlid, e.d.
  - en/of andere handelingen of gedragingen die strafbaar zijn volgens het "Wetboek van Strafrecht".

Wanneer gedrag wettelijk niet strafbaar is of niet vervolgd, kan er toch sprake zijn van overschrijding van normen binnen ZKKHA.

Doe nooit uitspraken naar de pers. Verwijs altijd naar het bestuur.

De vertrouwenspersoon van Zeekadetkorps Harlingen is te bereiken via:  
[vertrouwenspersoon@zkkharlingen.nl](mailto:vertrouwenspersoon@zkkharlingen.nl)

Mogelijke stappen bij ongewenst gedrag:



## Wie met de melder en/of vermoedelijke dader in gesprek gaat, hangt af van de aard van het ongewenst gedrag.

- ✓ Bij elke vorm van seksueel gedrag of seksuele toenadering die door de persoon die het ondergaat als ongewenst of gedwongen wordt ervaren zal dat door de Commandant en voorzitter gedaan worden
- ✓ In andere gevallen kan dat ook gedaan worden door de Commandant en/of (onder)officieren

## Aandachtspunten bij gesprekken:

- Sta betrokkene (melder/ slachtoffer / mogelijke dader) rustig en neutraal te woord.
- Dring er op aan dat het gesprek wordt opgenomen.
- Probeer een beeld te vormen over inhoud, aard en ernst van de situatie.
- Noteer alles wat opvalt en verteld wordt in feitelijke bewoordingen.
- Noteer wie, wat, waar, wanneer? Is er mogelijk sprake van meerdere slachtoffers en/of plegers?
- Als er sprake is van slachtoffer(s): kijk of er directe actie nodig is.
- Wie zijn van het (vermoeden van) gedrag op de hoogte?
- Is het een bijzonder incident of een stap in een groter proces.
- Geef aan dat je de commandant / bestuur informeert.
- Vraag om het verhaal op schrift te stellen en te ondertekenen.
- Vraag in het belang van de kwestie er verder nu niet over te spreken met anderen.
- Attendeer ook op het zorgvuldig gebruiken van sociale media.
- Maak afspraken over hoe hij verder wordt geïnformeerd.

## Verslag:

### *Incidenten (sociaal of fysiek) worden gemeld aan het Bestuur:*

- a. Het feit is geanonimiseerd.
- b. Geen persoonsnaam.
- c. Wat is er gebeurd.
- d. Wat is er aan gedaan.
- e. Heeft dat het gewenste effect gehad.
- f. Welke maatregelen zijn genomen om herhaling te voorkomen.

## Taken en bevoegdheden van een vertrouwenspersoon.

1. Bieden van luisterend oor bij ongewenst gedrag maar verdere actie niet gewenst wordt.
2. Indien gewenst, het informeel afhandelen van een klacht over ongewenst gedrag.
3. Het in behandeling nemen van problemen van leden van vereniging met betrekking tot ongewenst gedrag. Hieronder wordt verstaan; het bieden van ondersteuning, begeleiding en advisering het probleem bespreekbaar en hanteerbaar te maken en trachten de meest wenselijke en haalbare oplossing te vinden. Zo nodig door als bemiddelaar op te treden, of door er één in te schakelen. Of door te verwijzen naar een externe instantie. Dit alles uitsluitend met instemming van betrokkene.
4. Het gevraagd en ongevraagd adviseren van het bestuur ten aanzien van het beleid op het terrein van ongewenst gedrag en het voorkomen hiervan. De vertrouwenscontactpersoon is verantwoording schuldig aan de voorzitter van het bestuur en rapporteert over de klachten die haar/hem hebben bereikt. Zij geeft daarbij tenminste aan: de gevolgde procedure en de kwantiteit van klachten.
5. Waar mogelijk preventief te werk gaan. Bij signalering van mogelijke problemen op het gebied van ongewenst gedrag, wordt dit met betrokkenen besproken.
6. Vragen beantwoorden, doorverwijzen, adviseren of toetsen over al dan niet overschrijden van grenzen.
7. Bij geruchten van klachten, onderzoeken of deze klachten werkelijk bestaan.
8. Contact opnemen met vertrouwenspersoon van ZKK NL voor advies.

## Gedragcode omgaan met vertrouwelijkheid voor vertrouwenspersoon.

1. De vertrouwenscontactpersoon gaat een vertrouwensrelatie aan met het slachtoffer of andere personen die een beroep op haar doen of tot wie zij/hij zich richt. Daarom belooft de vertrouwenscontactpersoon alle betrokkenen geheimhouding van hetgeen hem/haar bij de uitoefening van zijn/haar functie als vertrouwenscontactpersoon ter kennis komt.
2. Tevens zorgt de vertrouwenscontactpersoon ervoor dat de documentatie en archivering van gegevens geschiedt in overeenstemming met het vertrouwelijke karakter ervan. Dit geldt ook voor de werkaantekeningen die de vertrouwenscontactpersoon voor zichzelf maakt.
3. Uitzonderingen hierop zijn alleen mogelijk als het slachtofferen/of andere personen schriftelijk toestemming geven tot het doorbreken van deze belofte tot geheimhouding wanneer zeer dringende redenen aanwezig zijn zoals omschreven in punt 4
4. Bij het ontbreken van schriftelijke toestemming van de betrokken persoon om informatie aan derden te verstrekken, kan de vertrouwenscontactpersoon zich pas ontheven achten van de belofte tot geheimhouding indien tenminste voldaan is aan al de vijf hieronder genoemde voorwaarden:
  - a. Alles is in het werk gesteld de toestemming van de betrokken persoon te verkrijgen.
  - b. De vertrouwenscontactpersoon verkeert in gewetensnood door het handhaven van de geheimhouding.
  - c. Er is geen andere weg dan doorbreking van de geheimhouding om het probleem op te lossen.
  - d. Het is vrijwel zeker dat het niet doorbreken van de geheimhouding voor betrokkenen of voor derden aanwijsbare en ernstige schade en/of gevaar zal opleveren.
  - e. De vertrouwenscontactpersoon is er vrijwel zeker van dat doorbreking van de geheimhouding de schade aan betrokkenen of anderen in belangrijke mate zal voorkomen of beperken.
5. Indien een dergelijke situatie zich voordoet, zal de vertrouwenscontactpersoon zijn/ haar redenen om de geheimhouding te doorbreken met een ter zake kundige partij bespreken alvorens de geheimhouding te doorbreken.
  - a. De vertrouwenscontactpersoon brengt betrokkenen op de hoogte van het voornemen de geheimhouding te doorbreken, alvorens dit daadwerkelijk te doen.
  - b. Indien het doorbreken van de geheimhouding dit noodzakelijk maakt, verwijst de vertrouwenscontactpersoon betrokkenen onverwijld naar een andere vertrouwenspersoon en/of instantie

## Wat is een vertrouwensarts?

Een vertrouwensarts is een arts die mishandeling, huiselijk geweld en seksueel misbruik constateert. Die doet dat vanuit medisch oogpunt, dus door lichamelijk onderzoek te doen. Naast het vaststellen van eerdergenoemde zaken, wordt geprobeerd een oplossing te vinden en de getroffen persoon zo goed mogelijk te helpen. Dit in samenwerking met andere specialisten op zowel medisch als sociaal-maatschappelijk gebied. De doelgroepen zijn meestal kinderen en ouderen. Dit zijn meestal kwetsbaardere groepen waarbij de vertrouwensarts vaak dieper moet graven om de waarheid naar boven te krijgen.

## Taken van een vertrouwensarts

- Spreekuur houden en lichamelijk onderzoek doen;
- onderzoek analyseren en in sommige gevallen sprake van geweld constateren;
- een behandelplan opstellen en hulp inschakelen van andere specialisten;
- gesprekken voeren met collega's, slachtoffers en daders;
- waar mogelijk opgelopen schade aan het lichaam herstellen.

**Vertrouwensarts ZKK Harlingen is te bereiken via: [vertrouwenspersoon@zkkharlingen.nl](mailto:vertrouwenspersoon@zkkharlingen.nl)**